



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero
dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON EVASIO FERRARIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA · PRIMARIA · SECONDARIA DI 1° GRADO

Piazza Martiri della Libertà 14/A · 13043 Cigliano (VC)

Tel. 0161.423223 · Fax 0161.423305 · C.F. 93005200022 · C.u.f.e. UFU6GX

e-mail iccigliano@tin.it · PEC vcic80600d@pec.istruzione.it

www.compensivocigliano.it



i.c. CIGLIANO

Prot. N. 2065

Cigliano, 25/05/2016

Al Rag. Domenico Valerioti

All'Albo

Al sito web

Oggetto: Lettera di incarico PERSONALE INTERNO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA - Progetto0.8.1.A3-FESR PON-PI-2015- 172'Ambienti digitali per l'apprendimento e la comunicazione - IC Cigliano'

Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo 'Don Evasio Ferraris' – Cigliano (VC)

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 2 del 26 ottobre 2015, con la quale è stato adottato il POF per l'anno scolastico 2015-2016, e n. 4 del 26 ottobre 2015, con la quale è stata approvata la partecipazione dell'Istituto all'Avviso Pubblico per la realizzazione di ambienti digitali, Prot. N. 12810 del 15 ottobre 2015;

- VISTA** la nota MIUR prot. 5888 del 30 marzo 2016 a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali - *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento* ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 8 gennaio 2016 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario;
- VISTA** la pubblicazione dell'Avviso di disponibilità Prot. 1697 del 6 maggio 2016, rivolto al personale interno e finalizzato all'impiego n. 2 o più figure per lo svolgimento di attività amministrativo gestionali nell'ambito del Progetto 0.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-172' Ambienti digitali per l'apprendimento e la comunicazione - IC Cigliano'
- VISTA** la comunicazione delle disponibilità pervenute, resa pubblica con Prot. 2064 del 25/05/2016

INCARICA

Il **Rag. Domenico Valerioti**, in servizio presso questo istituto quale **Direttore SGA** per lo svolgimento di attività amministrative gestionali relative al Progetto 0.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-172' Ambienti digitali per l'apprendimento e la comunicazione - IC Cigliano'.

La S.V. dovrà svolgere le seguenti attività:

- provvedere alle attività amministrative gestionali dello specifico progetto FESR;
- provvedere all'inserimento nelle piattaforme SIF e GPU dei dati richiesti relativi al progetto.

Per lo svolgimento dell'incarico sono attribuite all'incaricato un massimo di **3 ore**, retribuite ai sensi del vigente CCNL Scuola, quali ore aggiuntive all'orario di lavoro (tabella 6).

Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

La S.V. riceverà e compilerà apposito registro cartaceo, in cui indicare date, orari e attività svolte per la realizzazione del Progetto PON.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Paolo Massara)