



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero
dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON EVASIO FERRARIS"

SCUOLA DELL'INFANZIA · PRIMARIA · SECONDARIA DI 1° GRADO

Piazza Martiri della Libertà 14/A · 13043 Cigliano (VC)

Tel. 0161.423223 · Fax 0161.423305 · C.F. 93005200022 · C.u.f.e. UFU6GX

e-mail iccigliano@tin.it · PEC vcic80600d@pec.istruzione.it

www.comprendivocigliano.it



I.C. CIGLIANO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per l'individuazione di **ESPERTI** da impiegare in attività formative all'interno del progetto **10.8.4.A1-FSEPON-PI-2016-7 'Educare al Digitale - Formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa'** – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020. Asse Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Avviso prot. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 – Avviso pubblico rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa.

Prot. N. 4963

Cigliano, 10 ottobre 2016

Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo 'Don Evasio Ferraris' – Cigliano (VC)

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 33 del 9 febbraio 2011, con cui sono stati approvati i criteri per la selezione degli esperti esterni (art. 40 D.l. 40/2001), come modificati con delibera n. 18 del 21 maggio 2016;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 9 del 14 gennaio 2016, con la quale è stato adottato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2016-2017-2018, n. 17 del 14 aprile 2016, con la quale è stata approvata la partecipazione dell'Istituto all'Avviso pubblico MIUR Prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016 per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa, e n. 23 del 29 giugno 2016, con la quale è stato inserito in forma definitiva il Progetto P. 27 10.8.4.A1-FSEPON-PI-2016-7 nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto, come da delibera del Collegio dei Docenti in data 16 maggio 2016;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 con la quale sono pubblicate le graduatorie definitive relative all'individuazione degli Snodi Formativi Territoriali;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/7729 del 12 maggio 2016, a valere sull'Avviso pubblico MIUR Prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016 per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa (*Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"*), mediante la quale è stata trasmessa autorizzazione all'avvio del progetto 10.8.4.A1-FSEPON-PI-2016-7;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 29 giugno 2016, recante la presa d'atto dell'assunzione a bilancio del progetto al P. 27 10.8.4.A1-FSEPON-PI-2016-7 nel Programma annuale 2016, attuata con Decreto del dirigente scolastico 27 maggio 2016 N. Prot. 2098, e dei successivi impegni di spesa;

RILEVATA la necessità di impiegare **ESPERTI**, in possesso di comprovata esperienza e alta professionalità, per lo svolgimento di **attività formative nell'ambito del Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-PI-2016-7 'Educare al Digitale - Formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa'**, da reclutare tramite ricorso a professionalità reperibili sia fra il personale interno sia fra il personale esterno, come previsto dall'Avviso pubblico MIUR Prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno per il **Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-PI-2016-7 'EDUCARE AL DIGITALE - Formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa' (CUP E79D16000320006)**, da impiegare nella realizzazione dell'attività di **ESPERTO**, all'interno dei seguenti moduli formativi:

Titolo Modulo	Destinatari	Totale ore	Periodo INDICATIVO di svolgimento
SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA - MODULO BASE. Formazione Team per l'innovazione	Docenti di scuole di ogni ordine e grado facenti parte dei Team per l'innovazione digitale (azione #25 del PNSD)	18	Settembre-Novembre 2017
SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - Formazione Team per l'innovazione		18	Settembre-Novembre 2017
SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE- Formazione Team per l'innovazione		18	Gennaio-Aprile 2017
AMMINISTRAZIONE DIGITALE NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - Formazione personale amministrativo	Assistenti amministrativi di scuole	36	Febbraio-Giugno 2017
AMMINISTRAZIONE DIGITALE NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE- Formazione personale amministrativo	di ogni ordine e grado (azione #25 del PNSD)	36	Febbraio-Giugno 2017
TECNOLOGIE PER LA SCUOLA DIGITALE NEL PRIMO CICLO - Formazione Assistenza tecnica	Docenti individuati per lo svolgimento di compiti di assistenza tecnica nelle scuole del primo ciclo di istruzione (azione #26 del PNSD)	36	Gennaio-Giugno 2017
DISEGNARE E ACCOMPAGNARE L'INNOVAZIONE DIGITALE - Formazione Animatori digitali	Animatori digitali di scuole di ogni ordine e grado (azione #28 del PNSD)	24	Gennaio-Maggio 2017
STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA. MODULO BASE - CORSO 1. Formazione Docenti	Docenti di scuole di ogni ordine e grado (azione #25 del PNSD)	18	Novembre 2016- Gennaio 2017
STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA. MODULO BASE - CORSO 2. Formazione Docenti		18	Giugno 2017
STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA. MODULO BASE - CORSO 3. Formazione Docenti		18	Ottobre-Novembre 2017
STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - CORSO 1. Formazione Docenti	Docenti di scuole di ogni ordine e grado (azione #25 del PNSD)	18	Novembre 2016- Febbraio 2017
STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - CORSO 2. Formazione Docenti		18	Giugno 2017

STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - CORSO 3. Formazione Docenti	Docenti di scuole di ogni ordine e grado (azione #25 del PNSD)	18	Settembre 2017
STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE - CORSO 1. Formazione Docenti	Docenti di scuole di ogni ordine e grado (azione #25 del PNSD)	18	Marzo-Maggio 2017
STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE - CORSO 2. Formazione Docenti		18	Settembre-Novembre 2017
STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE - CORSO 3. Formazione Docenti		18	Settembre-Novembre 2017

- **Caratteristiche dei moduli formativi**

I moduli prevederanno, quali caratteristiche generali: integrazione tra momenti in presenza e disponibilità di contenuti on line, con utilizzo di piattaforme di condivisione e apprendimento; flessibilità; valorizzazione di pratiche innovative elaborate all'interno di comunità di rete fisiche e online. E' previsto un approccio laboratoriale, per la promozione della collaborazione e del lavoro in team, integrata con attività on the job, in classe e/o in ambienti digitali.

Le attività formative, articolate in singole unità di apprendimento, si svolgeranno nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della Nota Prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, che definisce le tematiche e i contenuti dei moduli formativi. Per i moduli destinati ad Animatori digitali e docenti componenti i Team per l'innovazione i contenuti dovranno essere correlati alle specifiche attività formative relative al PNSD già svolte a livello provinciale a partire dall'a.s. 2015/2016, di cui costituiranno ampliamenti e/o approfondimenti tematici.

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti definito dall'Autorità di gestione.

- **Sede della Formazione e calendario**

Le attività formative si svolgeranno presso l'**Istituto Comprensivo 'Don Evasio Ferraris' di Cigliano**, nella sede di Piazza Martiri della Libertà 14/a – 13043 – Cigliano (VC). In caso di particolari necessità organizzative, è previsto l'utilizzo di aule speciali nelle sedi distaccate di Borgo d'Ale (VC), Alice Castello (VC) e Moncrivello (VC).

I moduli si svolgeranno preferibilmente nelle giornate di martedì e venerdì (in orario pomeridiano) e sabato (in orario antimeridiano).

Il periodo INDICATIVO di svolgimento, riportato in tabella, potrà subire variazioni in ragione delle scadenze per le iscrizioni definite dall'Autorità di gestione o in seguito a specifiche necessità organizzative.

- **Descrizione dell'incarico e requisiti di accesso**

L'esperto dovrà condurre attività formative in presenza nei moduli sopra indicati, inclusive di preparazione delle lezioni, realizzazione degli interventi in presenza, produzione di eventuali dispense, programmazione e documentazione dell'intervento realizzato tramite accesso alla piattaforma GPU (Sistema di Gestione Unitaria del programma), come previsto dai manuali attuativi per la gestione del progetto (Nota MIUR 7999 del 24/05/2016).

L'esperto dovrà assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della Nota Prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla Scuola Snodo Formativo. A tal fine dovrà partecipare a un eventuale incontro propedeutico organizzato presso la sede dell'Istituto Comprensivo.

Prerequisiti inderogabili saranno il possesso di conoscenze specifiche relative alle tematiche previste dal corso, una documentata attività pregressa in qualità di docente e/o formatore, il possesso di competenze nell'utilizzo delle TIC nell'attività didattica e formativa. Per il modulo 'TECNOLOGIE PER LA SCUOLA DIGITALE NEL PRIMO CICLO - Formazione Assistenza tecnica' sarà considerata quale prerequisito aggiuntivo una documentata esperienza nella gestione di laboratori multimediali e/o dell'infrastruttura di rete a livello scolastico.

L'incarico è incompatibile con: a) la partecipazione in qualità di corsista al modulo prescelto; b) l'attività di tutor nel modulo prescelto.

- **Modalità di candidatura**

Gli interessati potranno candidarsi **fino a un numero massimo di 16 (sedici) fra le seguenti unità formative (articolazioni)**, di cui **max. 4 (quattro) in ciascun modulo previsto e max. 8 (otto) complessive laddove siano previste più edizioni di corsi per ciascun modulo:**

‘SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA - MODULO BASE. Formazione Team per l'innovazione’ (18 ore)

- a) TEAM1. Il PNSD e il Team per l'innovazione: conoscenza e gestione dell'infrastruttura digitale della scuola; ruoli e collaborazioni: modelli efficaci; documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative; coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale;
- b) TEAM2. Risorse digitali per l'inclusione: superare le difficoltà con l'ausilio delle tecnologie;
- c) TEAM3. Collaborare in rete: utilizzo consapevole di internet a sostegno delle attività di apprendimento;
- d) TEAM4. sviluppo del pensiero computazionale (coding) e robotica educativa nelle scuole: buone pratiche e prospettive;
- e) TEAM 5. Educazione ai media e ai social network: il curriculum digitale e il ruolo educativo dei docenti.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 5 ore.

‘SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - Formazione Team per l'innovazione’ (18 ore)

- a) TEAM6. Il PNSD e il Team per l'innovazione: conoscenza e gestione dell'infrastruttura digitale nelle scuole del primo ciclo; ruoli e collaborazioni: modelli efficaci; documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative; coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale;
- b) TEAM 7. Risorse digitali per l'inclusione nel primo ciclo di istruzione: superare le difficoltà con l'ausilio delle tecnologie;
- c) TEAM 8. Collaborare in rete: utilizzo consapevole di internet a sostegno delle attività di apprendimento;
- d) TEAM 9. Apprendere in rete: piattaforme di apprendimento e risorse educative aperte (Open Educational Resources – OER) per la costruzione di contenuti digitali;
- e) TEAM 10. Educazione ai media e ai social network: il curriculum digitale del primo ciclo e il ruolo educativo dei docenti.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 5 ore.

‘SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE- Formazione Team per l'innovazione’ (18 ore)

- a) TEAM 11. Il PNSD e il Team per l'innovazione: conoscenza e gestione dell'infrastruttura digitale nelle scuole del secondo ciclo di istruzione; ruoli e collaborazioni: modelli efficaci; documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative; coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale;
- b) TEAM 12. Risorse digitali per l'inclusione nel secondo ciclo di istruzione: superare le difficoltà con l'ausilio delle tecnologie;
- c) TEAM 13. Processi didattici per l'integrazione del mobile negli ambienti di apprendimento e uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD);
- d) TEAM 14. Risorse in rete e qualità dell'informazione: strategie didattiche per promuovere un'efficace ricerca, selezione e organizzazione di informazioni;
- e) TEAM. 15. Educazione ai media e ai social network: il curriculum del secondo ciclo e il ruolo educativo dei docenti per una cittadinanza digitale consapevole.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 5 ore.

‘AMMINISTRAZIONE DIGITALE NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - Formazione personale amministrativo’ (36 ore)

- a) AA1. Piano Nazionale Scuola Digitale: missione e visione del PNSD; azioni del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei;
- b) AA2. Principi di base dell'architettura digitale della scuola;
- c) AA3. Organizzazione del lavoro in team, mediante le tecnologie digitali, per la digitalizzazione dei servizi amministrativi, gestionali e documentali (software e piattaforme dedicate);
- d) AA4. Gestione finanziaria, fatturazione elettronica e certificazione crediti, pagamenti elettronici (PagoPA);
- e) AA5. E-procurement: acquisti online e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA;
- f) AA6. Registri elettronici e archivi cloud;
- g) AA7. Amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità;
- h) AA8. Open data, sicurezza e privacy;
- i) AA9. Strumenti e soluzioni per l'accessibilità del sito e dei documenti della scuola.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 6 ore.

'AMMINISTRAZIONE DIGITALE NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE- Formazione personale amministrativo' (36 ore)

- a) AA10. Piano Nazionale Scuola Digitale: missione e visione del PNSD; azioni del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei;
- b) AA11. Principi di base dell'architettura digitale della scuola;
- c) AA12. Organizzazione del lavoro in team, mediante le tecnologie digitali, per la digitalizzazione dei servizi amministrativi, gestionali e documentali (software e piattaforme dedicate);
- d) AA13. Gestione finanziaria, fatturazione elettronica e certificazione crediti, pagamenti elettronici (PagoPA);
- e) AA14. E-procurement: acquisti online e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA;
- f) AA15 Registri elettronici e archivi cloud;
- g) AA16. Amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità;
- h) AA17. Open data, sicurezza e privacy;
- i) AA18. Strumenti e soluzioni per l'accessibilità del sito e dei documenti della scuola.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 6 ore.

'TECNOLOGIE PER LA SCUOLA DIGITALE NEL PRIMO CICLO - Formazione Assistenza tecnica' (36 ore)

- a) T1. Il PNSD e le funzioni di assistenza tecnica nelle scuole del primo ciclo: missione e visione del PNSD; Organizzazione del lavoro e collaborazione per una 'scuola digitale'; questioni aperte e responsabilità della Scuola: amministrazione digitale, sicurezza dei dati e privacy;
- b) T2. Dispositivi digitali per la didattica: tipologie e funzionamento (dispositivi per la fruizione collettiva, individuale, accessori, input/output, programmabili);
- c) T3. Installare e aggiornare: esempi di installazione e aggiornamento delle applicazioni di un dispositivo digitale fisso, portatile o mobile; installazione e condivisione di dispositivi ad uso collettivo;
- d) T4. Sistemi operativi: installazione e configurazione di un sistema operativo proprietario e/o libero;
- e) T5. I dispositivi in rete: configurazione dei dispositivi per la connessione a una rete esistente LAN e/o W-LAN (sistemi audio/video, stampanti, document camera, ecc.);
- f) T6. Archiviare e condividere online: servizi di rete per la conservazione e la condivisione delle risorse; sistemi per la gestione dei dispositivi mobili;
- g) T7. Ambienti digitali online per la didattica: tipologia, esempi e buone pratiche;
- h) T8. Uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD): soluzioni tecniche e prospettive;
- i) T9. E-policy: norme di utilizzo interne e soluzioni per la sicurezza nell'accesso ai dispositivi e alle reti nei plessi scolastici; accessibilità al sito web istituzionale e ai documenti della scuola.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 6 ore.

'DISEGNARE E ACCOMPAGNARE L'INNOVAZIONE DIGITALE - Formazione Animatori digitali' (24 ore)

- a) AD1. Il PNSD e il ruolo dell'animatore digitale: il PNSD nel Piano dell'Offerta Formativa; ruoli e collaborazioni all'interno della scuola: modelli efficaci; mappatura delle competenze del personale, rilevazione dei bisogni formativi e implementazione del digitale nella scuola; documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative;
- b) AD2. Risorse digitali per l'inclusione: superare le difficoltà con l'ausilio delle tecnologie;
- c) AD3. Scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile negli ambienti di apprendimento e uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD);
- d) AD4. Sviluppo del pensiero computazionale (coding) e robotica educativa nelle scuole: buone pratiche e prospettive;
- e) AD5. Educazione ai media e ai social network: il curriculum digitale e il ruolo educativo dei docenti;
- f) AD6. E-policy: e-safety, norme di utilizzo interne e soluzioni per la sicurezza nell'accesso ai dispositivi e alle reti nei plessi scolastici.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 6 ore.

'STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA. MODULO BASE. Formazione Docenti' (18 ore)

- a) DOC1. Il Piano Nazionale Scuola Digitale e il ruolo dei docenti: integrazione con il PTOF e collaborazione con le figure di sistema;
- b) DOC2. Didattica per competenze, sviluppo delle competenze per la vita e curriculum: il ruolo educativo dei docenti per una cittadinanza digitale consapevole;
- c) DOC3. Superare le difficoltà: risorse digitali per l'inclusione e l'integrazione;

- d) DOC4. Collaborare e comunicare in rete: piattaforme di apprendimento e loro utilizzo nella didattica;
- e) DOC5. Navigare sicuri: utilizzo consapevole di internet a sostegno delle attività di apprendimento.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 5 ore.

Il modulo prevede un numero massimo di 3 edizioni.

‘STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE. Formazione Docenti’ (18 ore)

- a) DOC6. Il Piano Nazionale Scuola Digitale e il ruolo dei docenti: integrazione con il PTOF e collaborazione con le figure di sistema;
- b) DOC7. Didattica per competenze, sviluppo delle competenze per la vita e curricolo: il ruolo educativo dei docenti del primo ciclo per una cittadinanza digitale consapevole;
- c) DOC8. Superare le difficoltà: risorse digitali per l'inclusione e l'integrazione nel primo ciclo di istruzione;
- d) DOC9. Apprendere in rete: piattaforme di apprendimento e risorse educative per la costruzione di contenuti digitali;
- e) DOC10. Sviluppo del pensiero computazionale (coding) e robotica educativa nel primo ciclo di istruzione.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 5 ore.

Il modulo prevede un numero massimo di 3 edizioni.

‘STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE. Formazione Docenti’ (18 ore)

- a) DOC11. Il Piano Nazionale Scuola Digitale e il ruolo dei docenti: integrazione con il PTOF e collaborazione con le figure di sistema;
- b) DOC12. Didattica per competenze, sviluppo delle competenze per la vita e curricolo: il ruolo educativo dei docenti del secondo ciclo per una cittadinanza digitale consapevole;
- c) DOC13. Superare le difficoltà: risorse digitali per l'inclusione e l'integrazione nel secondo ciclo di istruzione;
- d) DOC14. Processi didattici per l'integrazione del mobile negli ambienti di apprendimento e uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD);
- e) DOC15. Risorse in rete e qualità dell'informazione: strategie didattiche per promuovere un'efficace ricerca, selezione e organizzazione di informazioni.

Ciascuna unità formativa avrà una durata compresa fra 2 e 5 ore.

Il modulo prevede un numero massimo di 3 edizioni.

• Istanza di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 13.00 del giorno 25 ottobre 2016** utilizzando l'**allegato modello**. La trasmissione potrà avvenire in una delle seguenti modalità: a) *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica; b) tramite PEC, all'indirizzo vcic80600d@pec.istruzione.it; c) tramite raccomandata indirizzata a: ISTITUTO COMPRENSIVO 'DON EVASIO FERRARIS', Piazza Martiri della Libertà 14/a, 13043 Cigliano (VC). Per le domande pervenute mezzo raccomandata farà fede la data indicata dal timbro postale. In ogni caso non saranno accettate domande pervenute mezzo raccomandata all'Ufficio protocollo dopo le ore 13.00 del giorno 26 ottobre 2016.

L'istanza dovrà essere corredata dal **curriculum vitae** in formato europeo, che ponga in specifica evidenza possesso di requisiti, titoli culturali, esperienza maturata e attività professionale svolta, e da una copia del **documento di identità** in corso di validità.

• Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, tramite costituzione di un'apposita commissione interna, in base al livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati, alla congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'attività per i quali è bandita la selezione e alle precedenti esperienze didattiche e formative, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli culturali, attività di docenza e formazione, pubblicazioni	Punteggio
laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento	<i>punti 3 per ciascuna laurea conseguita</i>
dottorato di ricerca – PhD	<i>punti 5</i>
master universitari di I e II livello relativi alle competenze previste dall'Avviso, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60 CFU	<i>punti 3</i>
corsi di perfezionamento universitario relativi alle competenze	<i>punti 1 per ogni corso frequentato con</i>

previste dall'Avviso	<i>esito positivo</i>
altri corsi frequentati/titoli specifici relativi alle competenze previste nell'Avviso	<i>punti 0,5 per ogni corso frequentato o ulteriore titolo</i>
attività di docenza/ ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, nel ruolo di professore o ricercatore	<i>punti 30</i>
attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, in altri ruoli	<i>punti 20</i>
attività di docenza in scuole di ogni ordine e grado nel sistema nazionale di istruzione	<i>punti 2 per ogni anno scolastico, fino al massimo di 18 punti</i>
qualifica di formatore negli ambiti previsti dall'Avviso, rilasciata da enti nazionali o internazionali riconosciuti dal MIUR (è valutata altresì l'iscrizione ad albi o elenchi, appositamente predisposti)	<i>punti 8</i>
partecipazione in qualità di formatore a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da MIUR e Istituzioni scolastiche, in merito alle tematiche previste dall'Avviso	<i>punti 2 per ogni attività svolta e documentata in curriculum, fino a un massimo di punti 30</i>
partecipazione in qualità di formatore a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da altri enti o privati, in merito alle tematiche previste nell'Avviso	<i>punti 1 per ogni attività svolta e documentata in curriculum, fino a un massimo di punti 20</i>
libri e/o articoli pubblicati su riviste specialistiche relativi alle tematiche oggetto del corso	<i>punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5 punti</i>

A parità di punteggio prederà il candidato di minore età.

L'esito della selezione, con costituzione di apposita graduatoria, sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicato all'Albo della scuola entro e non oltre 10 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle istanze.

L'assegnazione agli esperti delle singole unità formative prescelte in fase di candidatura avverrà nel rispetto della posizione in graduatoria, in considerazione delle specifiche competenze attestate. Il numero massimo di unità formative assegnabili a ciascun candidato non potrà in alcun caso essere superiore a 16 (sedici).

- **Attribuzione degli incarichi e compenso**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. Il conferimento sarà preceduto da richiesta di disponibilità, che potrà avvenire anche mezzo posta elettronica. Qualora, conclusa la selezione, non tutte le unità formative dei moduli risultassero assegnate, per garantire completezza all'offerta formativa, potrà essere richiesta ulteriore e specifica disponibilità agli esperti individuati, procedendo secondo ordine di graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'incarico sarà espletato per ciascun modulo nel periodo di svolgimento indicato nel presente Avviso, salvo modifiche al calendario definite dal Direttore dei corsi.

Per lo svolgimento è attribuito un compenso massimo orario onnicomprensivo di **Euro 70,00**; la retribuzione sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e documentata.

Il conferimento dell'incarico a dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione di autorizzazione da parte dell'amministrazione di provenienza.

- **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico dell'Istituto, prof. Paolo Massara.

- **Tutela dei dati personali**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs.196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo e al sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Paolo Massara)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO 'DON EVASIO FERRARIS'
CIGLIANO

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
___/___/_____, codice fiscale _____, telefono _____, e-mail

- dipendente pubblico presso la seguente amministrazione _____
- dipendente privato
- libero professionista
- altro _____,

in relazione alla procedura di selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno per il **Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-PI-2016-7 'Educare al Digitale - Formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa'** (Avviso N. Prot. _____ del _____), valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
- essere in possesso dei prerequisiti inderogabili previsti dall'Avviso: conoscenze specifiche relative alle tematiche previste dal corso, documentata attività pregressa in qualità di docente e/o formatore, competenze nell'utilizzo delle TIC nell'attività didattica e formativa.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

(*prerequisito obbligatorio solo per la candidatura per il modulo 'TECNOLOGIE PER LA SCUOLA DIGITALE NEL PRIMO CICLO - Formazione Assistenza tecnica'*) possedere una documentata esperienza nella gestione di laboratori multimediali e/o dell'infrastruttura di rete a livello scolastico

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell'incarico di **ESPERTO**, per le seguenti unità formative (*apporte una croce sulle unità formative individuate, **fino a un massimo di quattro** per ciascun modulo; se richiesto specificare anche le edizioni dei singoli moduli per cui si presenta istanza. Per i moduli di 'Formazione Docenti', che prevedono più edizioni, è possibile presentare istanza fino a un massimo di otto unità formative complessive. **Il numero totale massimo di unità formative esprimibili dal candidato non può essere superiore a sedici***):

'SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA - MODULO BASE. Formazione Team per l'innovazione' (18 ore)

- TEAM1. Il PNSD e il Team per l'innovazione: conoscenza e gestione dell'infrastruttura digitale della scuola; ruoli e collaborazioni: modelli efficaci; documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative; coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale;
- TEAM2. Risorse digitali per l'inclusione: superare le difficoltà con l'ausilio delle tecnologie;
- TEAM3. Collaborare in rete: utilizzo consapevole di internet a sostegno delle attività di apprendimento;
- TEAM4. sviluppo del pensiero computazionale (coding) e robotica educativa nelle scuole: buone pratiche e prospettive;
- TEAM 5. Educazione ai media e ai social network: il curriculum digitale e il ruolo educativo dei docenti.

'SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - Formazione Team per l'innovazione' (18 ore)

- TEAM6. Il PNSD e il Team per l'innovazione: conoscenza e gestione dell'infrastruttura digitale nelle scuole del primo ciclo; ruoli e collaborazioni: modelli efficaci; documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative; coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale;
- TEAM 7. Risorse digitali per l'inclusione nel primo ciclo di istruzione: superare le difficoltà con l'ausilio delle tecnologie;
- TEAM 8. Collaborare in rete: utilizzo consapevole di internet a sostegno delle attività di apprendimento;
- TEAM 9. Apprendere in rete: piattaforme di apprendimento e risorse educative aperte (Open Educational Resources – OER) per la costruzione di contenuti digitali;
- TEAM 10. Educazione ai media e ai social network: il curriculum digitale del primo ciclo e il ruolo educativo dei docenti.

'SOLUZIONI PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE- Formazione Team per l'innovazione' (18 ore)

- TEAM 11. Il PNSD e il Team per l'innovazione: conoscenza e gestione dell'infrastruttura digitale nelle scuole del secondo ciclo di istruzione; ruoli e collaborazioni: modelli efficaci; documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative; coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale;
- TEAM 12. Risorse digitali per l'inclusione nel secondo ciclo di istruzione: superare le difficoltà con l'ausilio delle tecnologie;
- TEAM 13. Processi didattici per l'integrazione del mobile negli ambienti di apprendimento e uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD);
- TEAM 14. Risorse in rete e qualità dell'informazione: strategie didattiche per promuovere un'efficace ricerca, selezione e organizzazione di informazioni;
- TEAM. 15. Educazione ai media e ai social network: il curriculum del secondo ciclo e il ruolo educativo dei docenti per una cittadinanza digitale consapevole.

'AMMINISTRAZIONE DIGITALE NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - Formazione personale amministrativo' (36 ore)

- AA1. Piano Nazionale Scuola Digitale: missione e visione del PNSD; azioni del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei;
- AA2. Principi di base dell'architettura digitale della scuola;
- AA3. Organizzazione del lavoro in team, mediante le tecnologie digitali, per la digitalizzazione dei servizi amministrativi, gestionali e documentali (software e piattaforme dedicate);
- AA4. Gestione finanziaria, fatturazione elettronica e certificazione crediti, pagamenti elettronici (PagoPA);
- AA5. E-procurement: acquisti online e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA;
- AA6. Registri elettronici e archivi cloud;
- AA7. Amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità;
- AA8. Open data, sicurezza e privacy;
- AA9. Strumenti e soluzioni per l'accessibilità del sito e dei documenti della scuola.

‘AMMINISTRAZIONE DIGITALE NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE- Formazione personale amministrativo’ (36 ore)

- AA10. Piano Nazionale Scuola Digitale: missione e visione del PNSD; azioni del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei;
- AA11. Principi di base dell'architettura digitale della scuola;
- AA12. Organizzazione del lavoro in team, mediante le tecnologie digitali, per la digitalizzazione dei servizi amministrativi, gestionali e documentali (software e piattaforme dedicate);
- AA13. Gestione finanziaria, fatturazione elettronica e certificazione crediti, pagamenti elettronici (PagoPA);
- AA14. E-procurement: acquisti online e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA;
- AA15. Registri elettronici e archivi cloud;
- AA16. Amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità;
- AA17. Open data, sicurezza e privacy;
- AA18. Strumenti e soluzioni per l'accessibilità del sito e dei documenti della scuola.

‘TECNOLOGIE PER LA SCUOLA DIGITALE NEL PRIMO CICLO - Formazione Assistenza tecnica’ (36 ore)

- T1. Il PNSD e le funzioni di assistenza tecnica nelle scuole del primo ciclo: missione e visione del PNSD; Organizzazione del lavoro e collaborazione per una 'scuola digitale'; questioni aperte e responsabilità della Scuola: amministrazione digitale, sicurezza dei dati e privacy;
- T2. Dispositivi digitali per la didattica: tipologie e funzionamento (dispositivi per la fruizione collettiva, individuale, accessori, input/output, programmabili);
- T3. Installare e aggiornare: esempi di installazione e aggiornamento delle applicazioni di un dispositivo digitale fisso, portatile o mobile; installazione e condivisione di dispositivi ad uso collettivo;
- T4. Sistemi operativi: installazione e configurazione di un sistema operativo proprietario e/o libero;
- T5. I dispositivi in rete: configurazione dei dispositivi per la connessione a una rete esistente LAN e/o WLAN (sistemi audio/video, stampanti, document camera, ecc.);
- T6. Archiviare e condividere online: servizi di rete per la conservazione e la condivisione delle risorse; sistemi per la gestione dei dispositivi mobili;
- T7. Ambienti digitali online per la didattica: tipologia, esempi e buone pratiche;
- T8. Uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD): soluzioni, tecniche prospettive;
- T9. E-policy: norme di utilizzo interne e soluzioni per la sicurezza nell'accesso ai dispositivi e alle reti nei plessi scolastici; accessibilità al sito web istituzionale e ai documenti della scuola.

‘DISEGNARE E ACCOMPAGNARE L'INNOVAZIONE DIGITALE - Formazione Animatori digitali’ (24 ore)

- AD1. Il PNSD e il ruolo dell'animatore digitale: il PNSD nel Piano dell'Offerta Formativa; ruoli e collaborazioni all'interno della scuola: modelli efficaci; mappatura delle competenze del personale, rilevazione dei bisogni formativi e implementazione del digitale nella scuola; documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative;
- AD2. Risorse digitali per l'inclusione: superare le difficoltà con l'ausilio delle tecnologie;
- AD3. Scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile negli ambienti di apprendimento e uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD);
- AD4. Sviluppo del pensiero computazionale (coding) e robotica educativa nelle scuole: buone pratiche e prospettive;
- AD5. Educazione ai media e ai social network: il curriculum digitale e il ruolo educativo dei docenti;
- AD6. E-policy: e-safety, norme di utilizzo interne e soluzioni per la sicurezza nell'accesso ai dispositivi e alle reti nei plessi scolastici.

‘STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA. MODULO BASE. Formazione Docenti’ (18 ore)

- DOC1. Il Piano Nazionale Scuola Digitale e il ruolo dei docenti: integrazione con il PTOF e collaborazione con le figure di sistema;
- DOC2. Didattica per competenze, sviluppo delle competenze per la vita e curriculum: il ruolo educativo dei docenti per una cittadinanza digitale consapevole;
- DOC3. Superare le difficoltà: risorse digitali per l'inclusione e l'integrazione;
- DOC4. Collaborare e comunicare in rete: piattaforme di apprendimento e loro utilizzo nella didattica;
- DOC5. Navigare sicuri: utilizzo consapevole di internet a sostegno delle attività di apprendimento.

EDIZIONE 1 (Novembre '16- Gennaio '17)

EDIZIONE 2 (Giugno '17)

EDIZIONE 3 (Ottobre-Novembre '17)

'STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE. Formazione Docenti' (18 ore)

- DOC6. Il Piano Nazionale Scuola Digitale e il ruolo dei docenti: integrazione con il PTOF e collaborazione con le figure di sistema;
 - DOC7. Didattica per competenze, sviluppo delle competenze per la vita e curriculum: il ruolo educativo dei docenti del primo ciclo per una cittadinanza digitale consapevole;
 - DOC8. Superare le difficoltà: risorse digitali per l'inclusione e l'integrazione nel primo ciclo di istruzione;
 - DOC9. Apprendere in rete: piattaforme di apprendimento e risorse educative per la costruzione di contenuti digitali;
 - DOC10. Sviluppo del pensiero computazionale (coding) e robotica educativa nel primo ciclo di istruzione.
- EDIZIONE 1 (Novembre '16- Febbraio '17) EDIZIONE 2 (Giugno '17) EDIZIONE 3 (Settembre '17)

'STRATEGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE'. Formazione Docenti' (18 ore)

- DOC11. Il Piano Nazionale Scuola Digitale e il ruolo dei docenti: integrazione con il PTOF e collaborazione con le figure di sistema;
 - DOC12. Didattica per competenze, sviluppo delle competenze per la vita e curriculum: il ruolo educativo dei docenti del secondo ciclo per una cittadinanza digitale consapevole;
 - DOC13. Superare le difficoltà: risorse digitali per l'inclusione e l'integrazione nel secondo ciclo di istruzione;
 - DOC14. Processi didattici per l'integrazione del mobile negli ambienti di apprendimento e uso di dispositivi individuali a scuola (Bring Your Own Device – BYOD);
 - DOC15. Risorse in rete e qualità dell'informazione: strategie didattiche per promuovere un'efficace ricerca, selezione e organizzazione di informazioni.
- EDIZIONE 1 (Marzo-Maggio '17) EDIZIONE 2 (Settembre-Novembre '17) EDIZIONE 3 (Settembre-Novembre '17)

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli culturali e professionali previsti dall'Avviso di selezione, che trovano puntuale riscontro nel curriculum allegato:

Titoli culturali, attività di docenza e formazione, pubblicazioni	Campi da compilare a cura del candidato (i singoli punteggi attribuiti sono indicati in Avviso)
laurea magistrale o titolo equipollente del vecchio ordinamento	
dottorato di ricerca – PhD	
master universitari di I e II livello relativi alle competenze previste dall'Avviso, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60 CFU	
corsi di perfezionamento universitario relativi alle competenze previste dall'Avviso	
altri corsi frequentati/titoli specifici relativi alle competenze previste nell'Avviso	
attività di docenza/ ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, nel ruolo di professore o ricercatore	
attività di docenza/ricerca presso Università, negli ambiti previsti dall'Avviso, in altri ruoli	
attività di docenza in scuole di ogni ordine e grado nel sistema nazionale di istruzione	

qualifica di formatore negli ambiti previsti dall'Avviso, rilasciata da enti nazionali o internazionali riconosciuti dal MIUR (è valutata altresì l'iscrizione ad albi o elenchi, appositamente predisposti)	
partecipazione in qualità di formatore a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da MIUR e Istituzioni scolastiche, in merito alle tematiche previste dall'Avviso	
partecipazione in qualità di formatore a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da altri enti o privati, in merito alle tematiche previste nell'Avviso	
libri e/o articoli pubblicati su riviste specialistiche relativi alle tematiche oggetto del corso	

Allega curriculum vitae aggiornato e documento di identità in corso di validità.

Autorizza l'Istituto Comprensivo 'Don Evasio Ferraris' al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196.

data _____

firma _____